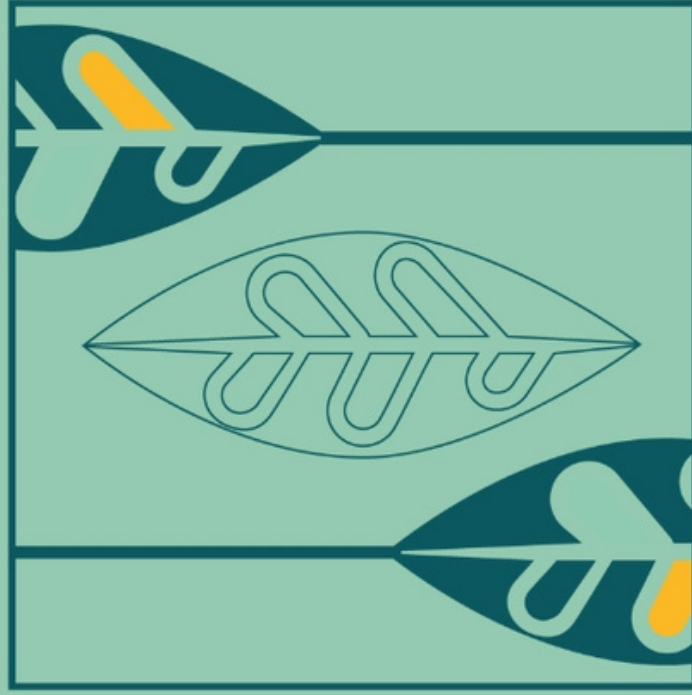




سياسة التعامل مع المقبوضات

جمعية عواد الامل الصحية
إشراف المركز الوطني للتنمية القطاع غير الربحي
رقم الترخيص 1540

الإصدار الثاني 2025م



إجراءات التعامل مع المقبوضات في الجمعية

التعامل مع المقبوضات:

تقبل الجمعية الاشتراكات والتبرعات والهبات والزكاة والوصايا والأوقاف والمساعدات المقدمة لها بناءً على المادة الثانية عشر من نظام الجمعيات والمؤسسات الأهلية. ويتم التعامل معها

وفق التالي:

يتم الاستفادة من التبرعات والوصايا والمساعدات المقدمة على النحو التالي :

إذا كانت مقيدة : فيستفاد منها في الأغراض المحددة من قبل مقدميها أو وفق شروطهم على ألا تتعارض تلك الشروط مع تنظيم ولوائح الجمعية.

إذا كانت غير مقيدة : يحدد المجلس بتوصية من المدير التنفيذي للجمعية كيفية الاستفادة منها .

يتم تقييم التبرعات والهبات والوصايا والمساعدات حال استلامها على النحو التالي :

العينية : تقيم وتسجل بالقيمة السوقية للتبرع، وتقدر القيمة السوقية بواسطة المدير المالي أو من يتم تكليفه من قبل مجلس الإدارة لهذا الغرض .

استقبال المتحصلات النقدية عبر الحسابات البنكية الخاصة بالجمعية ويتم توثيقها وإعداد كافة المستندات المتعلقة بالتحصيل من سندات قبض وسندات استلام لكل عملية تحصيل ، وإعداد كشوف تحصيل دورية تمهيداً لإثباتها في حسابات الجمعية. ويتم إعداد مستند قيد محاسبي لإثبات هذه التبرعات في حسابات الجمعية مع التقيد بالقواعد التي تنظم وتحكم الرقابة على تلقي الجمعيات للتبرعات .

اعتماد مجلس الإدارة

تم اعتماد ومراجعة سياسة التعامل مع المقبوضات بجمعية عواد الأمل الصحية في اجتماع مجلس الإدارة رقم (3) لعام 2025 م والمعد بتاريخ 6/9/2025

رئيس مجلس إدارة الجمعية
الدكتورة/ريم فاروق الصبان

